



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU NA STAVEBNÍ PRÁCE S NÁZVEM:

Demolice objektu č.p. 85 v Bílově

JEDNÁ SE O VEŘEJNOU ZAKÁZKU ZADÁVANOU MIMO REŽIM ZÁKONA č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zadávanou v souladu se „Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek“ schválenou Zastupitelstvem obce Bílov dne 16.12.2019 s účinností od 01.01.2020.

Vážený,

v souladu s uvedenou „Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek“ Vám předkládáme výzvu k podání nabídky a zadávací dokumentaci k zakázce malého rozsahu na stavební práce s názvem „**Demolice objektu č.p. 85 v Bílově**“.

1. Zadavatel:

Název:	Obec Bílov
Sídlo:	Bílov 5, 743 01
IČO:	48430749
DIČ:	CZ48430749
Statutární zástupce:	Zdeněk Fusik, starosta
www adrese zadavatele:	https://www.bilov.cz/
Profil zadavatele:	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/obec-bilov

2. Společnost pověřená zadavatelskou činností – smluvní zastoupení zadavatele:

Zadavatel je ve výběrovém řízení na základě příkazní smlouvy/objednávky zastoupený společností:

Název:	BON TENDR s.r.o.
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Sídlo / korespondenční adresa:	28. října 68/165, 709 00 Ostrava
IČO:	04683374
DIČ:	neplátce DPH
Kontaktní osoba:	Mgr. Kateřina Slečková
E-mail:	sleckova@bontendr.cz
Telefon:	+ 420 777 239 006

Společnost je zapsána v OR vedeném KS v Ostravě, oddíl C, vložka č. 64771

3. Předmět veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

3.1. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je demolice stávajícího objektu č.p. 85 v Bílově. Jedná se o dvoupodlažní nepodsklepený dům s podkrovím, které však nebylo využíváno jako obytné. Velikost objektu je 41,5x8,5m. Výška stavby v hřebeni je 9,940m od okolního terénu (9,120m od +0,000). Stavba je vyžděna z cihel plných pálených a tloušťka obvodového zdiva je 840 a 600mm. Fasáda je tvořena vápenocementovou omítkou a jako krytina střechy je použita plechová krytina FeZn. Objekt sloužil jako traktorová stanice. Obsahoval garáže techniky, opravnu, kanceláře a dva byty.

Blíže viz **příloha č. 7 – Projektová dokumentace + Výkaz výměr**.

Technické podmínky:

Nabídka bude zpracována na základě projektové dokumentace a výkazu výměr – viz příloha č. 7.

V případě, že jsou v zadávacích podmínkách (zejména se jedná o výkaz výměr) použity obchodní názvy materiálů, výrobků nebo zařízení, názvy firem nebo jmen a příjmení, jedná se o příklad specifikující kvalitativní, případně estetický požadavek zadavatele na konkrétní předmět či část zakázky a účastník výběrového řízení je oprávněn navrhnout obdobný výrobek, materiál nebo zařízení kvalitativně nebo technicky stejných či vyšších parametrů. Zadavatel v takových případech umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

V případě, kdy je předmět plnění, resp. jeho část specifikována technickými parametry, důrazně doporučujeme, aby účastník výběrového řízení do nabídky uvedl, jaký konkrétní výrobek, službu či dodávku bude v rámci plnění realizovat.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

45110000-1 - Demolice a zemní práce

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1.988.062,- Kč bez DPH

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

4.1. Doba plnění veřejné zakázky:

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky, vztahující se ke lhůtě plnění:

Předpokládaný termín zahájení realizace díla:
nejdříve od 01.05.2021

Předpokládaný termín dokončení díla:
nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne zahájení stavebních prací

Termín zahájení realizace díla je dnem předání a převzetí staveniště, ke kterému dojde po podpisu Smlouvy o dílo, kdy zhotovitel je povinen převzít staveniště nejpozději do 3 pracovních dnů od výzvy objednatele k tomuto kroku.

Stanovený **termín dokončení díla je dnem, kdy dojde k předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků bránících jejímu užívání.**

Místo plnění veřejné zakázky:

objekt č.p. 85 v Bílově – parcela č. st. 32/1, k.ú. Bílov

5. Pravidla pro hodnocení nabídek:

Zadavatel zvolil základní kritérium pro zadání veřejné zakázky, podle finanční výhodnosti, tj. **nejnižší nabídková cena**.

Kritérium pro hodnocení nabídek: 1. Celková výše nabídkové ceny bez DPH 100% váha

Účastníci výběrového řízení předloží ve svých nabídkách ke kritériu údaje zapsané do Krycího listu nabídky (vzor viz příloha č. 1), oceněného výkazu výměr (viz příloha č. 7) a do návrhu Smlouvy o dílo (závazný vzor viz příloha č. 6). V případě rozporu mezi údaji uvedenými v Krycím listě nabídky, v oceněném výkazu výměr a v návrhu smlouvy jsou pro hodnocení nabídky rozhodující údaje uvedené v návrhu smlouvy. V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí bude nejvýhodnější nabídka vybrána losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 ZZVZ.

Účastník výběrového řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka výběrového řízení ze výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace účastníka:

6.1. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY PROKÁŽE ÚČASTNÍK VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ NÁSLEDOVNĚ:

6.1.1. Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník, který doloží **čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti v plném rozsahu per analogiam dle ust. § 74 zákona č. 134/2016 Sb.**, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Čestné prohlášení musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Účastník může použít vzor, který je přílohou č. 2 této ZD.

6.1.2. Profesní způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který doloží:

- **výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (pokud je v nich účastník zapsán)

Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

6.1.3. Ekonomická kvalifikace:

Splnění ekonomické kvalifikace prokáže účastník, který předloží **čestné prohlášení, v němž bude prohlášeno, že účastník je ekonomicky a finančně způsobilý splnit předmětnou zakázku.**

Účastník může použít vzor, který je přílohou č. 2 této ZD.

6.1.4. Technická kvalifikace:

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který doloží:

- **seznam nejvýznamnějších stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let, a to v následující skladbě:**
 - **minimálně 2 stavební práce spočívající v demolici objektu** v hodnotě stavebních prací **min. 1 mil. Kč bez DPH** za každou jednotlivou stavbu.

Doložené reference budou předloženy ve formě originálu čestného prohlášení (seznamu) účastníka s uvedením ceny, popisu předmětu díla, doby a místa plnění a kontaktem na osobu, která může danou referenci potvrdit. **Tento seznam může být doplněn kopiemi osvědčení vydaných ze strany klientů účastníka.**

Účastník může použít vzor, který je přílohou č. 3 této ZD.

6.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

Dodavatel může prokázat prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, jinou osobou (poddodavatelem),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele),
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou (poddodavatelem) a
- d) písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba (poddodavatel) prokázala kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku jiné osoby (poddodavatele) musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

6.3. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky více dodavatelů

Podá-li za účelem společného plnění předmětu veřejné zakázky nabídku více dodavatelů společně, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci tak, že každý z dodavatelů je povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti týkající se výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zbytek požadavků na kvalifikaci dle této ZD již pak prokazují dodavatelé společně.

6.4. Pravost dokladů, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace je dostačující v nabídce předložit **v prostých kopiích** (s výjimkou čestných prohlášení). **Zadavatel si však vyhrazuje právo od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva, před uzavřením smlouvy požádat o předložení příslušných originálů či úředně ověřených kopií dokladů, jimiž dodavatel prokazoval splnění kvalifikace v nabídce.**

6.5. Jazyk dokladů, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace

Obdobně jako uvádí ustanovení § 45 ZZVZ.

6.6. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**, který však **musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpозději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.**

7. Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů:

Zadavatel nikterak neomezuje plnění díla prostřednictvím poddodavatelů.

Účastník výběrového řízení však uvede seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění zakázky uskutečnit včetně uvedení částí zakázky (SO, stavebních dílů, příp. položek výkazu výměr) a jejich procentuálního podílu na plnění veřejné zakázky.

Účastník může k tomuto využít vzor, který tvoří **přílohu č. 4** této ZD.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, je povinen postupovat v souladu s ustanovením bodu 6.2. této ZD a rovněž tohoto poddodavatele uvést v seznamu poddodavatelů.

I v případě, že účastník poddodavatele při plnění veřejné zakázky nevyužije, doloží o tomto čestné prohlášení či vhodně upravenou přílohu č. 4 této ZD.

Plnění veřejné zakázky pomocí poddodavatelů, kteří nebyli v nabídce uvedeni, je možné, avšak pouze za předchozího souhlasu zadavatele (budoucího objednatele).

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek jinými subjekty pro vítěze výběrového řízení.

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka výběrového řízení.

Nabídka bude obsahovat návrh Smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované v zadávacích podmínkách.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatel, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka výběrového řízení včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi výběrového řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku ve výběrovém řízení, však může být poddodavatelem více účastníků výběrového v tomtéž výběrovém řízení.

Nabídky se podávají v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené štítkem – vzor viz příloha č. 5 této ZD. Nabídky se podávají v jednom tištěném vyhotovení společně s jedním kompletním vyhotovením v elektronické verzi – na CD nebo flash USB disku. Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Povinným obsahem nabídky jsou tyto součásti:

- **krycí list nabídky** s identifikačními údaji účastníka, nabídkovou cenou a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka, vzor viz příloha č. 1 této ZD
- **doklady, kterými účastník prokazuje splnění požadované kvalifikace**, blíže bod 6. této ZD, viz vzor příloha č. 2 a 3 této ZD
- **čestné prohlášení – poddodavatelské schéma**, vzor viz příloha č. 4 této ZD

V případě, kdy účastník nevyužije při plnění zakázky žádné poddodavatele, doloží v nabídce čestné prohlášení o nevyužití poddodavatelů, případně vzorové čestné prohlášení, ze kterého bude nevyužití poddodavatelů jednoznačně patrné.

- **podepsaný návrh smlouvy** (bez příloh), závazný vzor viz příloha č. 6 této ZD
- **oceněný výkaz výměr, závazný podklad** viz příloha č. 7 této ZD
- další dokumenty a doklady (např. plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba)

Povinné součásti musí být řádně vyplněné a potvrzené statutárním zástupcem dodavatele!

Nabídka musí být podána (zpracována) v českém jazyce.

Všechny listy nabídky budou spojeny a svazky zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě výše uvedené manipulace. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků použití provázku, přešpek opatřených podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.

Veškeré ceny budou uváděny v Kč bez DPH mimo místa, kde je výslovně uvedena cena s DPH.

9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

Splnění požadavků uvedených v tomto článku je podmínkou zadavatele.

Nabídková cena dodavatele bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu díla vymezeného v těchto zadávacích podmínkách, a to v Kč. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení ve výběrovém řízení rozumí celková cena za plnění celého předmětu této veřejné zakázky, tj. včetně

veškerých prací, dodávek a služeb a dále veškeré poplatky, doprava a další náklady spojené s plněním této veřejné zakázky.

Účastník výběrového řízení je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou **v českých korunách v členění – cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a cena včetně DPH** (DPH bude uvedena v zákonné výši k poslednímu dni termínu pro podání nabídek), které budou uvedeny ve formuláři „Krycí list nabídky“ (vzor viz příloha č. 1) a v návrhu Smlouvy o dílo (závazný vzor viz příloha č. 6).

Nabídková cena účastníka bude stanovena **jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná**. Změny smluvní ceny jsou možné jen cestou oboustranně odsouhlasených dodatků smlouvy. Ceny jednotkové platí pro celou dobu plnění veřejné zakázky.

Prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny je výkaz výměr (soupis stavebních prací).

Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví až do konce její platnosti, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Nabídková cena bude zahrnovat také cenu za zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na příp. dopravní značení, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, náklady na zřízení identifikační tabule na staveništi a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.

Do ceny zahrne účastník výběrového řízení veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během provádění díla.

DPH bude v položkovém rozpočtu i v podepsaném návrhu Smlouvy o dílo vyčíslena v zákonné výši ke dni konce lhůty pro podání nabídek.

Položkové rozpočty s výkazem výměr budou doloženy jako součást nabídky.

Položkové rozpočty:

Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty jsou podkladem, z něhož vychází návrh Smlouvy o dílo. Za soulad položkových rozpočtů a výkazu výměr je odpovědný účastník (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakékoliv nejasnosti může hodnotící komise požádat o písemné vysvětlení nabídky.

Povinností účastníka výběrového řízení související s položkovými rozpočty je zejména:

- dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty,
- dodržet obsahovou náplň soupisu stavebních prací,
- ocenit všechny položky rozpočtu.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek, neoceněné položky apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku účastníka výběrového řízení z dalšího posuzování.

Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkových rozpočtů.

10. Posouzení nabídek:

Zadavatelem jmenovaná hodnotící komise provede posouzení nabídek účastníků výběrového řízení z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka výběrového řízení včetně důvodů zadavatel účastníkovi výběrového řízení bezodkladně písemně oznámí.

Hodnotící komise může v případě nejasností požádat účastníka o písemné vysvětlení nabídky.

V žádosti hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má účastník výběrového řízení vysvětlit. Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat účastníka výběrového řízení na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Dodatečné informace účastníka výběrového řízení nesmí obsahovat změnu nabídky a nesmí být v rozporu se zadávacími podmínkami. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud účastník výběrového řízení nedoručí vysvětlení či doklady ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti, nestanoví-li hodnotící komise lhůtu delší. Hodnotící komise může na žádost účastníka výběrového řízení tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Hodnotící komise posoudí též výši nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si komise vyžádat od účastníka výběrového řízení zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.

Hodnotící komise dále posoudí nabídky v podrobnostech soupisu stavebních prací, dodávek, služeb a výkazu výměr.

11. Požadavky na varianty nabídek:

Zadavatel nepřipouští možnost variantní nabídky.

12. Pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli, resp. společnosti zajišťující smluvní zastoupení zadavatele (Mgr. Kateřina Slečková, e-mail sleckova@bontendr.cz) doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel, resp. společnost zajišťující smluvní zastoupení zadavatele odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě

13. Obchodní podmínky:

Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 6 této ZD.

Návrh je pro účastníky výběrového řízení závazný a tento není oprávněn, jakkoliv ho měnit, doplňovat, s výjimkou míst k tomu přímo určených.

Finanční informace:

Zálohy na dílo nebudou poskytovány. Zhotovitel bude plnění fakturovat **měsíčně** v rámci příslušné smlouvy. Splatnost faktur bude činit 30 dnů. Blíže viz návrh Smlouvy o dílo.

14. Zadávací lhůta:

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení svou nabídkou vázáni) činí **120 kalendářních dnů** a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

15. Údaje o zadávací dokumentaci:

15.1. Údaje o zadávací dokumentaci:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Výzva k podání nabídky a Zadávací dokumentace
- 2) Krycí list nabídky (vzor) – **příloha č. 1**

- 3) ČP účastníka o základní způsobilosti a ekonomické kvalifikaci (vzor) – příloha č. 2
- 4) ČP – Seznam staveb obdobného charakteru (vzor) – příloha č. 3
- 5) ČP – Seznam poddodavatelů (vzor) – příloha č. 4
- 6) Označení obálky s nabídkou (vzor) – příloha č. 5
- 7) Návrh Smlouvy o dílo (závazný vzor) – příloha č. 6
- 8) Projektová dokumentace + Výkaz výměr (závazný podklad) – příloha č. 7
- 9) Souhlas s odstraněním stavby (závazný podklad) – příloha č. 8

Výkaz výměr, který je součástí těchto zadávacích podmínek, je závazný. Účastníci výběrového řízení nebudou položky v tomto výkazu výměr nijak upravovat.

15.2. Informace o způsobu přístupu k zadávací dokumentaci:

Výzva k podání nabídky a ZD vč. veškerých příloh bude zaslána vybraným dodavatelům elektronicky. Současně bude Výzva k podání nabídky a ZD (bez příloh) uveřejněna na úřední desce obce Bílov.

Přílohy ZD budou účastníkům poskytovány v elektronické podobě na vyžádání formou elektronické pošty (e-mailem). Přílohy ZD předá či zašle zástupce společnosti zajišťující smluvní zastoupení zadavatele účastníkovi nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti účastníka. Zadavatel považuje za závaznou objednávku vyžádání příloh ZD doručenou e-mailem. Žádost o vydání příloh ZD je potřeba zaslat pověřenému zástupci společnosti zajišťující smluvní zastoupení zadavatele, Mgr. Kateřině Slečkové, na e-mail: sleckova@bontendr.cz. Přílohy ZD budou poskytovány (vydávány) v elektronické podobě formou e-mailové pošty, a to zdarma.

16. Lhůta a místo pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídky končí dnem **12.04.2021 v 14:00 hod.**

Všechny nabídky **musí být doručeny zadavateli** do skončení lhůty pro podání nabídky, a to **do sídla zadavatele – Obec Bílov (Obecní úřad Bílov), Bílov 5, 743 01.**

Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, kurýrní službou nebo osobně.

Nabídku lze podat osobně v pracovních dnech v sídle zadavatele (viz výše) následovně – pondělí, středa v době od 8:00 do 12:00 hodin a od 13:00 do 17:00 hodin, úterý, čtvrtek a pátek v době od 8:00 do 12:00 hod. Podaná nabídka se zaeviduje a zmocněná osoba zadavatele vydá účastníkovi na jeho žádost potvrzení o osobním převzetí nabídky.

V případě doručení nabídky poštou či kurýrní službou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky zadavatelem. Riziko pozdního doručení či poškození obálky s nabídkou při odeslání nabídky poštou či kurýrní službou nese plně účastník výběrového řízení.

17. Termín otevírání obálek s nabídkami a prohlídka místa plnění:

17.1. Termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **12.04.2021 v 14:05 hod. v sídle zadavatele veřejné zakázky – tj. na Obecním úřadě Bílov, Bílov 5, 743 01.** Zadavatel si vyhrazuje, že otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez přítomnosti účastníků, bude tedy neveřejné.

17.2. Prohlídka místa plnění

S ohledem na předmět plnění zakázky stanovuje zadavatel prohlídku místa plnění, a to na **01.04.2021** v době od 09:00 hod do 10:00 hod, kdy sraz účastníků prohlídky bude v **09.00 hod. před stávající budovou č.p. 85 v Bílově.** Zadavatel doporučuje účastníkům, v zájmu bezproblémové realizace díla, účast na prohlídce místa plnění

18. Ostatní:

18.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení výběrového řízení v kterékoliv jeho fázi až do uzavření příslušné smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká účastníkům výběrového řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

18.2. Předložení čistopisu smlouvy:

Účastník výběrového řízení, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu smlouvy, který bude ze strany účastníka výběrového řízení podepsán. Čistopis smlouvy musí být identický s textem smlouvy, která byla součástí nabídky.

Čistopis smlouvy bude ze strany vybraného účastníka výběrového řízení doplněn o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany účastníka výběrového řízení před podpisem smlouvy (pokud v zadávacích podmínkách byly požadavky na takové doklady uvedeny).

18.3. Poskytnutí součinnosti vybraného účastníka výběrového řízení k uzavření smlouvy:


Vybraný účastník výběrového řízení je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný účastník výběrového řízení uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako další v pořadí.

19. Přílohy zadávací dokumentace:

- Příloha č. 1:** Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2:** Čestné prohlášení účastníka o základní způsobilosti a ekonomické kvalifikaci (vzor)
- Příloha č. 3:** Čestné prohlášení – Poddodavatelské schéma (vzor)
- Příloha č. 4:** Čestné prohlášení – Seznam staveb obdobného charakteru (vzor)
- Příloha č. 5:** Označení obálky s nabídkou (vzor)
- Příloha č. 6:** Návrh Smlouvy o dílo (závazný vzor)
- Příloha č. 7:** Projektová dokumentace + Výkaz výměr (závazný podklad)
- Příloha č. 8:** Souhlas s odstraněním stavby (závazný podklad)

V Ostravě, dne 29.03.2021




Zdeněk Fusík, starosta